

緩和ケア病棟へ 入院のご案内



入院日のお知らせ

氏名

様

あなたの入院日は

月 日 曜日です。

午前 () 時 までに来院し、

1階の入院受付で、入院の手続きをおとりください。

当院は患者さんの個人情報保護に全力で取り組んでいます

当院は、個人情報を下記の目的に利用し、その取り扱いには細心の注意を払っています。個人情報の取り扱いについてお気づきの点は、窓口までお気軽にお申し出ください。

当院における個人情報の利用目的

●医療提供

- ・当院での医療サービスの提供
- ・他の病院、診療所、助産所、薬局、訪問看護ステーション、介護サービス事業者等との連携
- ・他の医療機関等からの照会への回答
- ・患者さんの診療のため、外部の医師等の意見・助言を求める場合
- ・検体検査業務の委託その他の業務委託
- ・ご家族等への病状説明
- ・その他、患者さんへの医療提供に関する利用

●医療費請求のための事務

- ・当院での医療・介護・労災保険、公費負担医療に関する事務およびその委託
- ・審査支払機関へのレセプトの提出
- ・審査支払機関又は保険者からの照会への回答
- ・公費負担医療に関する行政機関等へのレセプトの提出、照会への回答
- ・その他、医療・介護・労災保険、および公費負担医療に関する診療費請求のための利用

●当院の管理運営業務

- ・会計・経理
- ・医療事故等の報告
- ・当該患者さんの医療サービスの向上
- ・入退院等の病棟管理
- ・その他、当院の管理運営業務に関する利用

●企業等から委託を受けて行う健康診断等における、企業等へのその結果の通知

●医師賠償責任保険などに係る、医療に関する専門の団体、保険会社等への相談又は届出等

●医療・介護サービスや業務の維持・改善のための基礎資料

●当院内において行われる医療実習への協力

●医療の質の向上を目的とした当院内での症例研究

●外部監査機関への情報提供

付 記

1. 上記のうち、他の医療機関等への情報提供について同意しがたい事項がある場合には、その旨をお申し出ください。
2. お申し出がないものについては、同意していただけたものとして取り扱わせていただきます。
3. これらのお申し出は後からいつでも撤回、変更等を行うことが可能です。

入院にあたって

入院の 手続き

入院される方は1階受付に下記のことを提出してください。

□ 健康保険証 □ 医療受給者証 □ 印鑑 □ 診察券

* 労災、交通事故、医療保護などの方は、その旨お申し出ください。

- 入院申込書、入院履歴申告書
- 病衣、タオル、紙オムツは有料となります。
申込書、同意書を参照してください。
- 特別室をご希望の方はお申し出ください。
(室料は巻末を参照してください。) ※詳しくは、受付でご確認ください

入院の 準備

入院のときは次の物をご持参ください。

- 下着類、タオル、バスタオル、洗面道具、入浴セット（石鹸、シャンプー、リンスなど）、ティッシュペーパー、湯呑茶碗、室内ばき（すべりにくい物）、筆記用具
* 売店で簡易入院セット（歯ブラシ、歯磨き粉、ストロー、コップ、フェイスタオル、ティッシュペーパー）を販売しています。（770円）
- 自宅で服用中の薬は、すべてお持ちください。お薬手帳をお持ちの方は持参してください。
- 緊急時の連絡先として2ヶ所、確認させていただきますので、あらかじめ氏名、住所、電話番号を確認しメモ等に控えてご用意ください。
- ペースメーカー使用の方は、ペースメーカー手帳を持参してください。

入院費の お支払い

- 入院費のご請求は、月1回です。
1日から月末までの分を翌月の15日頃に請求いたします。
- 入院費のお支払い時間
月～金 8:30～17:00 / 土 8:30～12:00
- 土曜日午後、日・祝日のお支払いはできません。
- 入院費のお支払いについて、事情のある方は、1階受付へお申し出ください。

他の医療機関を 受診される方へ

他の医療機関を受診されている方は、当院入院前に受診をし、お薬の準備をされてご入院ください。

入院後他の医療機関の受診が必要となる場合は必ずお申し出ください。

文書をお渡ししますので、ご持参の上、受診してください。ご家族の方が患者さんの代理でお薬をもらいに行く場合も同様です。



入院中の生活について

起床・消灯時間

当院では原則起床時間は6時15分、消灯時間は22時となっておりますが、ご自分のペースに合わせてお過ごしください。

食 事

朝食：8時頃、昼食：12時30分頃、夕食18時頃
食事はお部屋までお持ちしますが、デイルームで食事を摂ることも可能です。
検査のため遅らせて食事をされる方は、食中毒予防の為、食事の形態が変わりますのでご了承ください。

寝具・寝衣

- 寝具は週1回お取り替えします。
病衣寝衣は7～9月は週3回、10～6月は週2回、お取り替えします。
- 汚れた場合は、その都度お取り替えします。
- ご自宅で使用していた寝具をお使いになりたい場合は持参していただいてもかまいません。

入浴・シャワー

入浴時間は7時30分～20時となっております。
16時～17時は清掃時間となっておりますので、入浴はご遠慮
お願いいたします。入浴は45分程度でお願いいたします。

	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日
7:30～13:30	男	女	男	女	男
14:00～20:00 ※16時～17時は清掃時間	女	男	女	男	女

面 会



- 午前7時～午前0時となっております。午後8時以降は施錠されますので、ご来院される前に電話でご連絡ください。
- 面会時はナースステーションに申し出てください。
- 面会は他の患者さんの迷惑にならないようにご配慮をお願いいたします。
- インフルエンザ、感染性胃腸炎、風邪などの症状のある方は面会をご遠慮ください。
- ペットの面会も可能です。調整が必要な場合がありますので、事前に看護師にお申し出ください。

付き添い

ご家族の付き添い、患者さんの病室内での宿泊はいつでも自由に行えます。
宿泊される場合は、看護師に申し出て、「付き添い許可願」の提出をお願い
いたします。宿泊中は「付き添い許可認証」を携帯していただきます。

外出・外泊

- 医師の許可が必要です。外出・外泊をなさる場合は、届出用紙で手続きを
してからお出かけください。
- 外出時間は、原則として午前9時より午後7時までです。
- 正面玄関は、午後8時から翌日の午前7時まで、施錠します。

検 温

午前11時頃の1回です。
体温計は病院のものをお預けしますので、退院時ナースステーションへ返却
してください。 *なくさないようご注意ください。
紛失・破損された場合は、実費2,160円いただきます。

回 診

土・日・祝日以外は、主治医の回診があります。回診時間は不定です。

施設・設備について

洗濯

- 病棟にコイン式の洗濯機、乾燥機がありますので、説明書を読んでご利用ください。
- 洗濯時間は、午前6時30分から午後9時までです。
- 乾燥機の洗濯物は早目にお取り込みください。洗濯物にはご記名ください。
- 有料でクリーニングを依頼される方は、ナースステーションまで申し出てください。

冷蔵庫 金庫 テレビ (カード式)

- 冷蔵庫・テレビはベッドサイドのものをご利用ください。
カードは、冷蔵庫・テレビ共用でご利用できます。
 - ・カードの販売機はデイルームにあり1枚1,000円です。
なお、精算は1階受付に申し出てください。
 - ・冷蔵庫は24時間で100円、テレビは2時間で100円の料金です。
- 床頭台には金庫がついていますので、盗難防止のため必ず施錠し鍵は常に携帯してご利用ください。
 - ・多額の現金や高額な金品は持ち込まないようお願いします。
なお、紛失・盗難に関しては責任を負いかねます。

電話

緩和ケア病棟では携帯電話の使用が可能です。周囲の迷惑とならないようにマナーを守ってご使用ください。また、1階正面玄関横に公衆電話もあります。電話のお取り次ぎは原則、午前9時30分から午後8時30分までです。

売店

- 売店営業時間
月～金 8:30～18:00 / 土 8:30～17:00
日・祝日 9:00～12:00
- 自動販売機は、緩和ケア病棟にはありませんが、正面玄関横と南館3F・南館4F・本館2F病棟デイルームにあります。

レストラン

- 営業時間
月～金 10:00～18:00 / 土 10:00～17:00
日・祝日 休み

郵便局

1階薬局窓口の横にポストがあります。

理容

第2、第4火曜日です。
ご利用されたい方は看護師にお申し出ください。



相談窓口

当院では、医療連携相談室の看護師と医療ソーシャルワーカー（MSW）が、患者さまやご家族の方からの様々なご相談に対応させていただいております。ご希望の方は受付または職員にお申し出ください。

その他

退院される 場合

- 退院は医師の許可が必要で看護師が医事課に連絡します。
退院当日午前 10 時頃に医事課職員が病室まで請求書をお持ち致しますので、その後 1 階の会計窓口で清算をお済ませください。
- 入院の診断書、証明書、傷病手当金などは 1 階受付に提出してください。
- 日・祝日に退院される場合は、退院日前日に入院費を清算させていただく場合があります。
- 退院薬は病室でお渡しします。
- 忘れものがないようにご確認をお願いします。

災害時 緊急避難

- 防災には特にご協力ください。
*非常口は各階にあります。あらかじめ各病室の避難経路をお確かめください。
*万一火災など災害発生の場合は、職員の指示に従って行動してください。
また、エレベーターは絶対に使用しないでください。

病院からの お願い

- 医療安全へのお願い
《ご本人確認のために》
患者さんご自身にお名前等を名乗っていただきます。
ご協力をお願いします。
《転倒・転落防止のために》
病院では様々な防止策を行っておりますので、ご理解とご協力をお願いします。
《感染防止のために》
病室出入口に手指消毒液を設置してありますのでご利用ください。また咳のある方は、咳エチケット（マスクの使用など）にご協力ください。
- 院内規則に定める以下の〈病院内での迷惑行為・禁止行為〉を行う方は、退院を勧告致します。また、〈病院内での迷惑行為・禁止行為〉を繰り返し、退院勧告に応じない場合は警察に通報します。
 - ・院内で特別な飲食物をすすめたり、薬又はマッサージ、針、灸、祈とうなど、医療類似行為をすることは禁止致します。
 - ・院内でみだりに印刷物を配布したり、入会や入信、寄附や募集行為などを行うことは禁止致します。
 - ・医療従事者に対する暴言、暴力などの迷惑行為を禁止致します。
- タバコの煙が患者さんの治療に悪影響を与えますので病院敷地内は禁煙です。
- 駐車場が狭いので入院中の駐車場のご利用はお断り致します。
- 患者さん用の LAN 環境はございません。
- 当院は将来の医療従事者育成のため、外部教育機関から実習生を受け入れております。入院期間中、皆様にご協力いただく場合もございますが、なにとぞご理解のほどお願いします。
- 当病棟にはお茶会や音楽会のお手伝いをするボランティアが不定期に入っています。



有料個室のご利用について

- 病室は全室個室となっています。
- 洗面台は全ての病室に設置されています。

病室	設備	料金
378	シャワーユニット ・トイレ	1日につき 5,400円
380	畳小上がり・トイレ	1日につき 5,400円
387	トイレ	1日につき 3,240円
386	トイレ	1日につき 2,160円
381	トイレ	1日につき 2,160円
371～377 382～385	トイレなし	無料

駐車料金のご案内

- 出口の精算機は、1万円、5千円、2千円札はご利用になれません。
- 無料手続きについては駐車券の提示が必要です。
- 注意事項
 1. 駐車券を紛失した場合は、1日分の料金を申し受けます。
 2. 駐車場の利用、料金等は当駐車場の管理規定に基づきます。

駐車料金（入庫から20分まで無料）	
外来患者（送迎者を含む）	無料 ※会計窓口で無料手続きを受けてください。
入退院患者の送迎者 付添家族 (病棟で認められた場合のみ)	※会計窓口、又は病棟ナースステーションで 無料 無料手続きを受けてください。 なお、患者さんの氏名をお知らせください。
その他（見舞い等）	1時間まで100円 以降30分毎50円 (1日最大500円)

その他、ご不明なことは、いつでも職員にご相談ください。
入院中のことでお気付きの点はご遠慮なくお申し出ください。

病院長



地下鉄東豊線「環状通東駅」下車
2番出口より★徒歩7分

診療
科目

消化器内科・腫瘍内科・内科・緩和ケア内科・放射線科
消化器外科・外科・肛門外科・麻酔科・病理診断科

—急患は随時受付いたします。—

医療法人 彰和会
北海道消化器科病院

〒065-0041 札幌市東区本町1条1丁目2-10
TEL(011)784-1811 FAX(011)784-1838

<http://www.hgh.or.jp/>